

附件 2

未来技术技能与人文交流人才国际训练基地
项目申报表（2021 年版）

技能项目名称： _____

申报单位： _____（盖章）

负责人： _____（签字）

申报日期： _____年 月 日

教育部中外人文交流中心
一带一路暨金砖国家技能发展国际联盟

申报表填写说明

1. 请认真阅读填写说明，并严格按照表中各项要求如实填写，要求层次分明，文字力求精练、准确，不得使用非规范用语，外文名词应有对应的中文名称。
2. 每个申报单位可以根据实际选择一个以上的技能项目，每个技能项目填写一份申报表。
3. 本申报表须提交纸质原件并加盖单位公章，要求用 A4 纸打印，左侧装订，一式 2 份，并提供电子文档。
4. 请将纸质材料寄至北京昌平区生命科学园博雅 CC 1 号楼 C 座 906 室，联系人：宋小琴，电话：13681557574，010-53056987-715。同时，请通过电子邮件将文档扫描件发至 iasdbr@126.com，dea@ccipe.edu.cn，并按照“基地项目申报：申报单位简称（例如：北京嘉克）”的格式填写电子邮件主题。
5. 将组织专家对申报材料进行集中论证、审核。通过审核的单位经商签协议后，确定为项目单位。
6. 申报单位如在本申报表提交之日起 4 个月未接到通知，可视为未通过审核。

--

二、训练基地人员、场地及设备配备

教师 配备情况	(每个未来技术技能与人文交流技能项目不少于 2-3 名, 附师资简历, 注意双师素质和英语水平的表述)
------------	---

教辅人员 配备情况	(每个技能项目不少于 1-2 名, 附人员简历)			
场地	合 计	理论教学场地面积		实训场地面积
培训及考核用 设备	设备名称	型号	数量	现有/新购